
**Некоммерческое партнерство «Межрегиональный союз
энергоаудиторов «ИМПУЛЬС»**

	П СМК
ПОЛОЖЕНИЕ	6.4-01-
	2011

Раскрытие информации о деятельности Партнерства
и деятельности членов Партнерства

ПОЛОЖЕНИЕ

Раскрытие информации о деятельности Партнерства и деятельности членов Партнерства

Введено впервые

УТВЕРЖДЕНО

Советом партнерства

Протокол от _____ № _____

Дата введения _____

Приказ № _____ от _____

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок раскрытия информации о деятельности Некоммерческого партнерства «Межрегиональный союз энергоаудиторов «ИМПУЛЬС» (далее – Партнерство) и о деятельности ее членов.

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для всех членов Партнерства, органов управления, структурных органов и подразделений Партнерства.

2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящей процедуре применены следующие сокращения:

Партнерство – Некоммерческое партнерство «Межрегиональный союз энергоаудиторов «ИМПУЛЬС»;

СРО – саморегулируемая организация;

РФ – Российская Федерация;

СМК – система менеджмента качества.

3 Цели и принципы раскрытия информации

3.1 Целью настоящего Положения является:

3.1.1 обеспечение единых принципов и подходов к осуществлению раскрытия, предоставления и распространения информации Партнерством (в том числе информации о членах Партнерства);

3.1.2 унификация процедур по осуществлению раскрытия, предоставления и распространения информации Партнерством;

3.1.3 обеспечение соблюдения прав и обязанностей участников процедур раскрытия, предоставления и распространения информации Партнерством;

3.1.4 обеспечение информационного доступа к сведениям о принципах, подходах и процедурах осуществления раскрытия, предоставления и распространения информации Партнерством;

3.1.5 выполнение требований нормативных актов по вопросам раскрытия, предоставления и распространения информации Партнерством.

3.2 Партнерство при раскрытии информации должно руководствоваться следующими принципами:

3.2.1 Доступность информации.

Партнерство использует для раскрытия информации о своей деятельности каналы и способы распространения информации, обеспечивающие свободный, неизбирательный (за исключением информации, не подлежащей раскрытию Партнерством) доступ членам и потенциальным членам Партнерства, органам государственного контроля (надзора) за деятельностью Партнерства и саморегулируемых организаций, иным заинтересованным лицам.

3.2.2 Регулярность и оперативность.

Информация предоставляется на регулярной основе путем использования всех средств информирования, имеющихся в распоряжении Партнерства. Партнерство в кратчайшие сроки информирует заинтересованных лиц о существенных событиях и фактах, влияющих на их деятельность.

3.2.3 Полнота и достоверность раскрываемой информации.

Партнерство предоставляет всем заинтересованным лицам объективную достоверную информацию, в объеме, позволяющем сформировать наиболее полное представление о деятельности Партнерства.

4 Общие положения

4.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, на основании Федерального закона РФ от 01.12.2007 г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федерального закона от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 23.11.2009 года №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» а также Устава Партнерства.

4.2 Партнерство обеспечивает информационную открытость деятельности членов Партнерства, затрагивающей права и законные интересы третьих лиц.

4.3 Партнерство представляет информацию о своей деятельности и о деятельности своих членов в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством РФ.

4.4 При размещении информации Партнерство обеспечивает доступ к информации наибольшему числу потребителей результатов работ по энергетическому обследованию, а также акционерам, инвесторам и кредиторам членов Партнерства.

5 Раскрытие информации о деятельности Партнерства

5.1 Раскрытие информации о деятельности Партнерства осуществляется посредством опубликования её в средствах массовой информации, размещения на информационных досках, информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте Партнерства.

5.2 Раскрытию подлежит следующая информация:

5.2.1 об учредительных документах;

5.2.2 о структуре и компетенции органов управления;

5.2.3 о решениях, принятых Общим собранием членов Партнерства и Советом партнерства;

5.2.4 о структуре и компетенции специализированных органов Партнерства;

5.2.5 о составе членов Партнерства, в том числе информация о каждом ее члене;

5.2.6 об условиях членства в Партнерстве, размере вступительных и членских взносов и порядок их внесения;

5.2.7 об условиях, о способах и порядке обеспечения ответственности членов Партнерства перед потребителями результата работ по энергетическому обследованию и иными лицами;

5.2.8 о членах, прекративших свое членство в Партнерстве, и об основаниях прекращения их членства, а также о субъектах предпринимательской (профессиональной) деятельности, вступивших в Партнерство;

5.2.9 о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Партнерства, о фактах обращения взысканий на компенсационный фонд;

5.2.10 о содержании стандартов и правил, утвержденных Партнерством и регламентирующих порядок проведения энергетических обследований;

5.2.11 о договорах обязательного страхования ответственности членов Партнерства и информация о страховщиках, с которыми заключены такие договоры;

5.2.12 о результатах проверок деятельности членов Партнерства;

5.2.13 о случаях привлечения членов Партнерства к ответственности за нарушение требований законодательства РФ в части осуществления предпринимательской или профессиональной деятельности, стандартов и правил Партнерства (при наличии такой информации);

5.2.14 о любых исках и заявлениях, поданных Партнерством в суды;

5.2.15 об аттестатах, выданных членам Партнерства или их работникам по результатам обучения, в случае, если Партнерство будет осуществлять аттестацию работников членов Партнерства;

5.2.16 о годовой бухгалтерской отчетности Партнерства и результатах ее аудита;

5.2.17 иную информацию о своей деятельности, если такое раскрытие не влечет за собой возникновение конфликта интересов Партнерства и интересов его членов и будет определяться Партнерством в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Партнерства и его членов.

6 Раскрытие информации о деятельности членов Партнерства

6.1 При вступлении в члены Партнерства юридические лица предоставляют в Партнерство следующую подлежащую раскрытию информацию о своей деятельности:

6.1.1 полное наименование организации;

6.1.2 сокращенное наименование организации в соответствии с учредительными документами (если имеется);

6.1.3 место нахождения организации с указанием почтового индекса, субъекта РФ, района, города (населенного пункта), улицы (проспекта, переулка и др.) и номера дома (владения), корпуса (строения) и офиса);

6.1.4 контактные данные для связи (телефон, факс, адрес сайта в сети Интернет (при наличии), адрес электронной почты);

6.1.5 фамилия, имя, отчество, должность и телефон (факс) руководителя организации;

6.1.6 сведения о расчетном счете организации;

6.1.7 индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) в соответствии со свидетельством о постановке юридического лица;

6.1.8 основной государственный регистрационный номер (ОГРН) в соответствии со свидетельством о регистрации юридического лица;

6.1.9 основные направления деятельности организации;

6.1.10 выданные ранее лицензии (разрешения, сертификаты) в области энергетического обследования (номер, дата выдачи, выдавший лицензию орган);

6.1.11 сведения о наличии (отсутствии) системы управления качеством (номер и дата полученного сертификата);

6.1.12 общее количество работников в штате организации; количество работников, заявленных членом Партнерства к выполнению работ по энергетическому обследованию и сведения об их образовании;

6.1.13 наличие и состав приборного парка, применяемого при проведении обследований;

6.1.14 сведения о проведенных энергетических обследованиях;

6.1.15 иную информацию о своей деятельности, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членом Партнерства порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Партнерства и интересов его членов и определяется Партнерством в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Партнерства и его членов;

6.1.16 иную необходимую информацию и документы, предоставляемую членом Партнерства по запросам Партнерства в целях проведения проверок;

6.1.17 иную информацию, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством РФ.

6.2 индивидуальные предприниматели предоставляют в Партнерство следующую подлежащую раскрытию информацию о своей деятельности:

6.2.1 фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;

6.2.2 место нахождения индивидуального предпринимателя с указанием почтового индекса, субъекта РФ, района, города (населенного пункта), улицы (проспекта, переулка и др.) и номера дома (владения), корпуса (строения) и офиса);

6.2.3 контактные данные для связи (телефон, факс, адрес сайта в сети Интернет (при наличии), адрес электронной почты);

6.2.4 сведения о расчетном счете индивидуального предпринимателя;

6.2.5 индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) в соответствии со свидетельством о постановке индивидуального предпринимателя;

6.2.6 основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) в соответствии со свидетельством о регистрации индивидуального предпринимателя;

6.2.7 основные направления деятельности индивидуального предпринимателя;

6.2.8 выданные ранее лицензии (разрешения, сертификаты) в области энергетического обследования (номер, дата выдачи, выдавший лицензию орган);

6.2.9 сведения о наличии (отсутствии) системы управления качеством (номер и дата полученного сертификата);

6.2.10 общее количество работников в штате индивидуального предпринимателя; количество работников, заявленных членом Партнерства к выполнению работ по энергетическому обследованию и сведения об их образовании;

6.2.11 наличие и состав приборного парка, применяемого при проведении обследований;

6.2.12 сведения о проведенных энергетических обследованиях;

6.2.13 иную информацию о своей деятельности, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членом Партнерства порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Партнерства и интересов его членов и определяется Партнерством в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Партнерства и его членов;

6.2.14 иную необходимую информацию и документы, предоставляемую членом Партнерства по запросам Партнерства в целях проведения проверок;

6.2.15 иную информацию, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством РФ.

6.3 физические лица предоставляют в Партнерство следующую подлежащую раскрытию информацию о своей деятельности:

6.3.1 фамилия, имя, отчество физического лица;

6.3.2 место жительства физического лица с указанием почтового индекса, субъекта РФ, района, города (населенного пункта), улицы (проспекта, переулка и др.) и номера дома (владения), корпуса (строения) и офиса);

6.3.3 контактные данные для связи (телефон, факс, адрес сайта в сети Интернет (при наличии), адрес электронной почты);

6.3.4 сведения о расчетном счете физического лица (при наличии);

6.3.5 индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) в соответствии со свидетельством о постановке физического лица (при наличии);

6.3.6 сведения о наличии и составе приборного парка, применяемого при проведении обследований;

6.3.7 сведения о проведенных энергетических обследованиях;

6.3.8 иную информацию о своей деятельности, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членом Партнерства порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Партнерства и интересов его членов и определяется Партнерством в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Партнерства и его членов;

6.3.9 иную необходимую информацию и документы, предоставляемую членом Партнерства по запросам Партнерства в целях проведения проверок;

6.3.10 иную информацию, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством РФ.

6.4 Обеспечение информационной открытости деятельности членов Партнерства достигается путем опубликования соответствующих данных на официальном сайте Партнерства.

6.5 Опубликованию подлежит только информация, предусмотренная подпунктами 6.1.1, 6.1.7, 6.1.8, 6.2.1, 6.2.5, 6.2.6, 6.3.1, 6.3.5 настоящего Положения.

6.6 Получение информации о деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц - членов Партнерства производится Партнерством посредством:

6.6.1 запроса у члена Партнерства при вступлении в члены Партнерства; в связи с проведением проверок; в связи с поступившими запросами (жалобами, заявлениями и т.п.) со стороны государственных (муниципальных) органов власти и иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.6.2 использования общедоступных источников данных (в том числе справочников, адресных книг, в государственных и муниципальных электронных баз данных).

7 Порядок предоставления информации членами Партнерства и публикация информации о членах Партнерства

7.1 Все члены Партнерства обязаны предоставлять в Партнерство информацию о своей деятельности в объеме и порядке, определенном настоящим Положением.

7.2 Вся информация предоставляется как на бумажном носителе с собственноручной подписью и расшифровкой подписи уполномоченного лица, так и в электронном виде (текстовые файлы формата MS Word или аналогичные по установленной форме).

7.3 Информация представляется путем пересылки в Партнерство на имя Директора заказного письма с уведомлением или непосредственно через полномочного представителя Партнерства.

7.4 Сведения о любых изменениях информации должны быть представлены членом Партнерства в Партнерство в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения, в срок не позднее 3 календарных дней с момента, когда изменения произошли, либо были официально зарегистрированы.

7.5 При проведении плановых и внеплановых проверок членов Партнерства, а также иных мероприятий, полномочными лицами соответствующих органов Партнерства может производиться проверка достоверности полученной от членов Партнерства информации, но только в том случае, если данная информация входит в состав проверяемой информации в ходе конкретного мероприятия.

7.6 В случае выявления недостоверности предоставленной членами Партнерства информации, ответственное лицо вправе передать соответствующие материалы для рассмотрения в Дисциплинарный комитет Партнерства.

8 Предоставление информации, содержащейся в реестре членов Партнерства по запросам физических и юридических лиц

8.1 Заинтересованные физические и юридические лица (далее – Заявители) имеют право получать официальную информацию о конкретных членах Партнерства, содержащуюся в реестре членов Партнерства в объеме, определенном требованиями нормативных правовых актов РФ и внутренними документами Партнерства.

8.2 Информация предоставляется Заявителю по официальному запросу, содержащему точное указание наименования организации.

8.3 Заявитель подает в Партнерство заявку на получение соответствующей информации по форме, содержащейся в Приложении 1 к настоящему Положению.

8.4 Заявка предоставляется непосредственно в адрес Партнерства или по почте с уведомлением о получении и в установленном порядке регистрируется Партнерством в реестре входящей корреспонденции с присвоением входящего номера и даты регистрации.

8.5 Информация, содержащаяся в реестре членов Партнерства, предоставляется в виде выписок из реестра. Одна выписка не может содержать информацию более чем об одном члене Партнерства.

8.6 Выписка из реестра предоставляется в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки - для членов Партнерства и государственных органов или с момента поступления оплаты на расчетный счет Партнерства.

8.7 Выписка из реестра членов Партнерства предоставляется Заявителю:

8.7.1 членам Партнерства - лично по предъявлении паспорта руководителю, действующему на основании Устава, доверенному представителю - по доверенности или заказным почтовым отправлением;

8.7.2 для физических лиц – лично по предъявлении паспорта, доверенному представителю - по нотариально заверенной доверенности или заказным почтовым отправлением;

8.7.3 для государственных органов и юридических лиц – доверенному представителю - по доверенности, заверенной печатью организации или заказным почтовым отправлением.

8.8 В случае, если заявка на получение информации содержит запрос на представление более одного экземпляра выписки или особой формы пересылки (экспресс-почта и т.п.), пересылка выписки осуществляется за дополнительную плату с учетом затрат на данный вид пересылки или организуется самостоятельно Заявителем.

9 Хранение и защита информации о деятельности членов Партнерства

9.1 Безопасность информации о деятельности члена Партнерства достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к такой информации, результатом которого может стать ее уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение, а также иных несанкционированных действий.

9.2 Безопасность информации о деятельности члена Партнерства при ее обработке в информационных системах Партнерства обеспечивается с помощью системы защиты информации в Партнерстве, включающей организационные меры и средства защиты информации (в том числе шифровальные средства, средства предотвращения несанкционированного доступа, утечки информации по техническим каналам, программно-технических воздействий на технические средства обработки персональных данных), а также используемые в информационной системе информационные технологии.

9.3 Обмен данными, составляющими информацию о деятельности члена Партнерства, при их обработке в информационных системах осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается Партнерством путем реализации соответствующих организационных мер и (или) путем применения технических средств.

9.4 Размещение информационных систем, специальное оборудование и охрана помещений, в которых ведется работа с данными, составляющими информацию о деятельности члена Партнерства, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях должны обеспечивать сохранность носителей таких данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

9.5 Безопасность данных, составляющих информацию о деятельности члена Партнерства, при их обработке в информационной системе обеспечивает ответственный работник Партнерства, которому Партнерство поручило обработку такой информации.

9.6 При обработке данных, составляющих информацию о деятельности члена Партнерства, в информационной системе Партнерства должно быть обеспечено:

9.6.1 проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к таким данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа;

9.6.2 своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к таким данным;

9.6.3 недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

9.6.4 возможность незамедлительного восстановления таких данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

9.6.5 постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности таких данных.

10 Ответственность

10.1 Партнерство несет перед членами Партнерства ответственность за действия своих работников, связанные с неправомерным использованием ставшей известной в силу их служебного положения информации о деятельности членов Партнерства, которое может причинить им моральный вред и (или) имущественный ущерб или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

10.2 С целью защиты информации о деятельности членов Партнерства работники Партнерства в течение срока действия трудового договора (гражданско-правового договора) с Партнерством и в течение 10 (десяти) лет после прекращения правоотношений с Партнерством обязаны:

10.2.1 строго соблюдать порядок работы со всей информацией, предоставляемой членами Партнерства;

10.2.2 без письменного разрешения Директора партнерства не передавать третьим лицам и не раскрывать публично информацию, которая стала ему известна в связи с исполнением трудовой функции (выполнением работ, оказанием услуг) в Партнерстве;

10.2.3 немедленно сообщать обо всех попытках неуполномоченных лиц получить от работника Партнерства или самостоятельно доступ к информации о деятельности членов Партнерства;

10.2.4 не использовать знание информации о деятельности члена Партнерства для занятий любой деятельностью, которая в качестве конкурентного действия может нанести ущерб члену Партнерства;

10.2.5 в случае увольнения вернуть все носители информации (документы, рукописи, черновики, чертежи, диски, дискеты, распечатки на принтерах, материалы и пр.), которые находились в распоряжении работника в связи с выполнением служебных обязанностей в период работы в Партнерстве;

10.2.6 немедленно сообщить Директору партнерства об утрате или недостатке носителей информации о деятельности членов Партнерства, удостоверений, пропусков, ключей от режимных помещений, сейфов, личных печатей и о других фактах, которые могут привести к разглашению такой информации, а также о причинах и условиях возможной утечки сведений.

10.3 За нарушение требований, предусмотренных п. 10.2 настоящих стандартов работник Партнерства может быть привлечен к дисциплинарной и (или) материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ.

10.4 В случае разглашения информации о деятельности членов Партнерства, которое привело к возникновению убытков в хозяйственной сфере члена Партнерства, Партнерство вправе взыскать с работника убытки в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Приложение 1

на бланке заявителя с указанием исх.№ и даты

от «___» _____ 20__ г.

исх. № _____

Директору
Некоммерческого партнерства
«Межрегиональный союз
энергоаудиторов «ИМПУЛЬС»
Абрамовичу А. Р.

от _____

(должность заявителя)

(наименование организации)

(Ф.И.О. руководителя)

ЗАЯВКА на получение выписки из реестра

№ п/п	Наименование	Сведения о Заявителе
1.	Полное наименование организации – члена Партнерства	

2.	Перечень необходимой информации о члене Партнерства	
3.	Способ получения выписки (нужное отметить галочкой <input type="checkbox"/>)	<input type="checkbox"/> <i>Офис Партнерства</i> <input type="checkbox"/> <i>Экспресс-почта с оплатой за счет получателя</i> <input type="checkbox"/> <i>Заказное письмо</i>
4.	Почтовый адрес получателя (адрес для отправки заказного письма или экспресс-почты):	<i>Кому:</i> <i>Почтовый индекс</i> <i>Субъект РФ (Область)</i> <i>Город</i> <i>Улица (проспект, переулок)</i> <i>Номер дома (владение)</i> <i>Корпус (строение)</i> <i>Квартира (офис)</i>
5.	Контактный телефон (с указанием кода города)	
6.	Адрес электронной почты	

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п.

Лист регистрации изменений

Изм.	Номера листов (страниц)				№ докум.	И.О. Фамилия	Подпись	Дата
	измененных	замененных	новых	аннулированных				
